



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ & ΑΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΟΔΗΓΟΣ
ΠΡΟΣ ΔΗΜΟΥΣ-ΘΥΛΑΚΕΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΡΑΣΕΩΝ
ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΜΕΣΩ ΤΩΝ ΝΕΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
ΟΚΤΑΜΗΝΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2016



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στο πλαίσιο της κινητοποίησης για την αντιμετώπιση της ανεργίας και την επανένταξη των μακροχρόνια ανέργων στην αγορά εργασίας, το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης μέσω της Γενικής Γραμματείας Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων προχωρεί στο σχεδιασμό και την υλοποίηση των νέας γενιάς Προγραμμάτων Απασχόλησης Κοινωφελούς Χαρακτήρα. Η συγκεκριμένη Δράση ξεκινά πιλοτικά σε **17 Δήμους** οι οποίοι είναι θύλακες υψηλής και μακροχρόνιας ανεργίας, και επεκτείνεται σε άλλους **34 Δήμους** της χώρας.

Τα νέα Προγράμματα είναι οκτάμηνης διάρκειας και απευθύνονται κυρίως σε μακροχρόνια ανέργους. Πέρα δε από την αντιμετώπιση της ανεργίας και την επανασύνδεση των μακροχρόνια ανέργων στην αγορά εργασίας, στοχεύουν και στην προαγωγή της κοινής ωφέλειας σε τοπικό επίπεδο, μέσω της σύζευξης των παραγωγικών ικανοτήτων των ανέργων με την κάλυψη κοινωνικών αναγκών. Οι άνεργοι που θα συμμετάσχουν σε αυτά θα απασχοληθούν στην υλοποίηση έργων που θα έχουν μετρήσιμα αποτελέσματα όσον αφορά τη βελτίωση της καθημερινής ζωής των πολιτών των τοπικών κοινωνιών. Τα έργα αυτά επιλέγονται από τους ίδιους τους Δήμους που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα, ανάλογα με τις ανάγκες τους, και στοχεύουν στη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τον πολίτη, τη συντήρηση μικρών υποδομών, την αναβάθμιση της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών και την προστασία και βελτίωση του περιβάλλοντος. Επίσης, τα νέα Προγράμματα περιλαμβάνουν Δράσεις Συμβουλευτικής και Κατάρτισης, με στόχο τη διευκόλυνση των ανέργων στην επανένταξή τους στην αγορά εργασίας.

Ο παρών Οδηγός έχει σκοπό να παράσχει οδηγίες και διευκρινίσεις στους Δήμους αναφορικά με τη διαδικασία υλοποίησης των Προγραμμάτων.

ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

- **Γενική Γραμματεία Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης:**

Δικαιούχος του Προγράμματος. Χρηματοδοτεί και έχει τη συνολική ευθύνη σχεδιασμού, κατάρτισης και υλοποίησης.

- **Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ):**

Έχει την ευθύνη για τη σύνταξη των Προσκήσεων, την υποδοχή των ηλεκτρονικών αιτήσεων, την κατάρτιση του Πίνακα Ωφελουμένων, την εξέταση των ενστάσεων, τη διενέργεια επιτόπιων επαληθεύσεων στους Επιβλέποντες Φορείς και την καταβολή των αμοιβών στους Ωφελουμένους και των ασφαλιστικών εισφορών στους Επιβλέποντες Φορείς.

- **Επιβλέποντες Φορείς:**

Οι φορείς (Δήμοι) οι οποίοι θα απασχολήσουν τους ανέργους και θα πιστοποιούν την απασχόλησή τους στον ΟΑΕΔ, προκειμένου να καταβληθεί το μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος. Επιπλέον, έχουν την ευθύνη, σύμφωνα με το Ν. 2472/1997 περί της προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, για τη νόμιμη συλλογή, επεξεργασία, τήρηση και φύλαξη των πληροφοριακών στοιχείων των Ωφελουμένων των Προγραμμάτων, κατά την έναρξη και τη λήξη απασχόλησής τους, όπως προκύπτει από τις διατάξεις του Κανονισμού (Ε.Ε.) 1303/2013 (άρθρο 125, παρ. 2, στοιχεία δ & ε), καθώς και για την υποβολή τους στο Δικαιούχο.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΑΔΙΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Α' ΣΤΑΔΙΟ: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ

Οι Δήμοι που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα επιλέγουν έργα και δράσεις ανάλογα με τις ανάγκες τους, τα οποία στοχεύουν στη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τον πολίτη, τη συντήρηση μικρών υποδομών, την αναβάθμιση της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών και την προστασία και βελτίωση του περιβάλλοντος.

Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Υποστήριξη των υπηρεσιών της εκπαίδευσης, συντήρηση σχολικών κτιρίων, σχολικοί τροχονόμοι
- Ενίσχυση των παρεχόμενων κοινωνικών υπηρεσιών, υποστήριξη κοινωνικών οργανώσεων για χρήστες ουσιών, για διανομή συσσιτίων, υποστήριξη του έργου ιατρικού προσωπικού, κοινωνικών λειτουργών, λειτουργία κοινωνικών παντοπωλείων-εστιατορίων
- Συντήρηση δημοτικών υποδομών, ανακαίνιση-αναβάθμιση κτιρίων, επισκευή πλατειών, κατασκευή ή βελτίωση πεζοδρομίων, ασφαλτοστρώσεις.
- Έργα περιβάλλοντος: αναβάθμιση και συντήρηση χώρων πρασίνου, διαχείριση/ανακύκλωση στερεών αποβλήτων
- Ενίσχυση των παρεχόμενων δημόσιων υπηρεσιών στον τομέα του Πολιτισμού, βοήθεια σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους, δημοτικά θέατρα, δημοτικούς κινηματογράφους κ.α.

Τα προτεινόμενα έργα θα πρέπει να εμφανίζουν αντιστοιχία με την κατανομή του ανθρώπινου δυναμικού και τις ειδικότητες, προκειμένου να υλοποιηθούν οι υπηρεσίες και τα έργα χαρακτήρα κοινής ωφέλειας.

Η καταγραφή αυτή θα συμπεριλαμβάνει κατάλογο επιμέτρησης των δομικών υλικών - καθώς και την κοστολόγησή τους- που θα χρειαστούν για την υλοποίηση των μικρών έργων συντήρησης και βελτίωσης υποδομών τα οποία θα προταθούν από κάθε Δήμο, καθώς και το κόστος και τον αριθμό των μέσων ατομικής προστασίας που τυχόν απαιτούνται για την τήρηση των όρων ασφάλειας και υγιεινής των εργαζομένων της Κοινωφελούς που θα απασχοληθούν στα συγκεκριμένα έργα.

Στο πλαίσιο της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης, το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, σε συνεργασία με το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, προχώρησε στη δημιουργία ειδικού λογαριασμού με την επωνυμία **«ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»** με σκοπό την επιχορήγηση Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου αυτών για την υλοποίηση έργων/εργασιών μικρής κλίμακας, οι οποίοι έχουν ενταχθεί στο Πρόγραμμα **«Υλοποίηση Δράσεων για την Προώθηση της Απασχόλησης σε Δήμους-Θύλακες Ανεργίας μέσω των Νέων Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα, οκτάμηνης διάρκειας»**. Οι πόροι του λογαριασμού θα προέρχονται από έσοδα του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων (ΤΠΔ). Επισημαίνεται ότι ο ειδικός αυτός λογαριασμός θα καλύπτει μέρος των αναγκών.

Οι Δήμοι, εφόσον επιθυμούν να επιχορηγηθούν μέσα από τον ειδικό λογαριασμό, οφείλουν να ακολουθήσουν τη διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο 61 του Ν. 4416/2016 (ΦΕΚ 149/τ.Α./9-8-2016), που αφορά την Ενίσχυση Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου των ΟΤΑ από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων με σκοπό την προώθηση της απασχόλησης.

Οι Δήμοι έχουν τη δυνατότητα να προσθέσουν και ίδιους πόρους για την προμήθεια των υλικών.

Θα ακολουθήσει σχετική ενημέρωση από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων.

Β' ΣΤΑΔΙΟ: ΔΗΛΩΣΗ ΑΝΑΓΚΩΝ

Οι Δήμοι ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail) από τη Γενική Γραμματεία Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης για τα κάτωθι:

- τον αριθμό των ανέργων που θα προσλάβουν
- το είδος των έργων-δράσεων που μπορούν να υλοποιήσουν
- τις κατηγορίες έργων στις οποίες μπορούν να εντάξουν τις δράσεις τους
- τις ειδικότητες που θα χρειαστούν για την υλοποίηση των έργων-δράσεων
- την ημερομηνία υποβολής των δράσεών τους στην ειδική πλατφόρμα www.eyekt.gr:8080/koinofelis/ με ξεχωριστούς κωδικούς χρήστη, τους οποίους θα λάβουν με ηλεκτρονικό μήνυμα

Επίσης, οι Δήμοι:

- λαμβάνουν σχετικές οδηγίες για τη διαδικασία υποβολής των δράσεών τους
- λαμβάνουν τα ονόματα των υπεύθυνων χειριστών από τη Γενική Γραμματεία Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων, στους οποίους μπορούν να απευθύνονται για τυχόν διευκρινίσεις

Με τη λήξη της υποβολής των έργων οι Δήμοι λαμβάνουν ηλεκτρονικό μήνυμα ότι η υποβολή έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς και ότι οι δράσεις τους εγκρίνονται.

Γ' ΣΤΑΔΙΟ: ΒΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΚΟΛΟΥΘΕΙ Ο ΔΗΜΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

Μετά την κατάρτιση του Οριστικού Πίνακα Επιτυχόντων στο Πρόγραμμα, κάθε Δήμος οφείλει να επιβεβαιώσει ότι λαμβάνει τον αριθμό των Ωφελουμένων που του αναλογεί και να αναρτήσει το σχετικό πίνακα επιτυχόντων.

Κατά την προσέλευση των Ωφελουμένων, ο Δήμος:

- ελέγχει τα γενικά προσόντα τοποθέτησης,
- ελέγχει τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα ανά ειδικότητα τοποθέτησης, τους τίτλους σπουδών και τα πρόσθετα προσόντα,

- προβαίνει στην ηλεκτρονική αναγγελία τοποθέτησης των υποδειχθέντων μέσω του συστήματος ΕΡΓΑΝΗ εντός προθεσμίας 30 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη προθεσμίας των 5 ημερών για την προσέλευση των Ωφελουμένων,
- με την υποβολή της ηλεκτρονικής αναγγελίας τοποθέτησης, ο Δήμος υποχρεούται να εκδώσει διοικητική πράξη τοποθέτησης Ωφελουμένου του Προγράμματος, στην οποία θα αναφέρεται ρητά ο τομέας δραστηριότητας ή/και ο χώρος απασχόλησης του Ωφελούμενου στον Επιβλέποντα Φορέα ή στην Υπηρεσία Τοποθέτησης, και να παραδώσει στον Ωφελούμενο επικυρωμένη εκτύπωση του εντύπου το οποίο έχει υποβληθεί στο πλαίσιο της αναγγελίας πρόσληψης,

Σημείωση: Εφιστάται η προσοχή των Δήμων κατά την ηλεκτρονική αναγγελία πρόσληψης των Ωφελουμένων στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ, ιδιαιτέρως όσον αφορά την ορθή καταχώριση της ειδικότητας των Ωφελουμένων.

- φροντίζει για τη συλλογή των Απογραφικών Δελτίων Εισόδου (microdata), τα οποία αποτελούν υποχρέωση της χώρας απέναντι στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή,
- ενημερώνει τους Ωφελούμενους για την υποχρέωση συμπλήρωσης των σχετικών ερωτηματολογίων (καθώς και για τη διαδικασία άρνησης συμπλήρωσης με βάση το άρθρο 13 του Ν. 2472/97).

Δ' ΣΤΑΔΙΟ: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

Το νέο Πρόγραμμα περιλαμβάνει και Κατάρτιση σε συγκεκριμένες ειδικότητες.

Η Δράση της Κατάρτισης είναι προαιρετική. Ξεκινά μετά το δεύτερο μήνα υλοποίησης του Προγράμματος και περιλαμβάνει το ακόλουθο εκπαιδευτικό αντικείμενο:

- **Πρόγραμμα Κατάρτισης στην Τεχνολογία Πληροφοριών και Επικοινωνίας (ΤΠΕ).**
Το συγκεκριμένο πρόγραμμα είναι διάρκειας 120 ωρών και περιλαμβάνει τρία επίπεδα γνώσεων: στοιχειώδεις, βασικές, προχωρημένες. Οι Ωφελούμενοι που θα επιλέξουν να το παρακολουθήσουν θα συμμετάσχουν, μετά το πέρας του, σε εξετάσεις πιστοποίησης στις γνώσεις και δεξιότητες Πληροφορικής.

Επιπλέον, στην Κατάρτιση περιλαμβάνεται και σεμινάριο για την Κοινωνική Οικονομία και την Κοινωνική Επιχειρηματικότητα, διάρκειας 20 ωρών.

Εφόσον οι Ωφελούμενοι επιλέξουν να παρακολουθήσουν το παραπάνω εκπαιδευτικό πρόγραμμα, η κατάρτιση/επιμόρφωση θα πραγματοποιείται μία ημέρα κάθε εβδομάδα.

Συνεπώς, οι Ωφελούμενοι που θα συμμετάσχουν στη Δράση της Κατάρτισης θα απασχολούνται τέσσερις (4) ημέρες την εβδομάδα και θα καταρτίζονται μία (1) ημέρα την εβδομάδα.

Στην περίπτωση που κάποιος Ωφελούμενος δεν επιλέξει να παρακολουθήσει το παραπάνω πρόγραμμα Κατάρτισης, θα εργάζεται και τις πέντε (5) ημέρες της εβδομάδας.

Ο έλεγχος της συμμετοχής των Ωφελουμένων στο πρόγραμμα Κατάρτισης **πραγματοποιείται από τον Επιβλέποντα Φορέα**, ο οποίος υποχρεούται να ενημερώνει τον Δικαιούχο σε μηνιαία βάση.

Οι Δήμοι θα ενημερωθούν από τη Γενική Γραμματεία Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων για τον αριθμό των συμμετεχόντων στο Πρόγραμμα που πρόκειται να παρακολουθήσουν την Κατάρτιση.

Η διαδικασία και οι όροι υλοποίησης της Κατάρτισης, που θα γίνει με το σύστημα επιταγών κατάρτισης (voucher), θα εξειδικευθούν σε ξεχωριστή πρόσκληση προς τους Παρόχους Κατάρτισης, η οποία θα δημοσιευθεί από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΥΕ-ΕΚΤ) της Γενικής Γραμματείας Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

Ε' ΣΤΑΔΙΟ: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ της Γενικής Γραμματείας Διαχείρισης Κοινοτικών και άλλων Πόρων, ως Δικαιούχος του Προγράμματος, έχει τη συνολική ευθύνη σχεδιασμού, κατάρτισης και υλοποίησης του Προγράμματος.

Κάθε Δήμος έχει την ευθύνη για την παρακολούθηση και υλοποίηση των έργων (τεχνικές υπηρεσίες) που αυτός προτείνει, καθώς και για την τήρηση των διαδικασιών όσον αφορά την απασχόληση των Ωφελουμένων.

Το φυσικό αντικείμενο των έργων θα πρέπει να ολοκληρώνεται κατά τη διάρκεια του Προγράμματος (8 μήνες) και να έχει μετρήσιμο αποτέλεσμα.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ

I. ΣΥΛΛΟΓΗ MICRODATA

Οι Δήμοι είναι υπεύθυνοι για τη συλλογή των Απογραφικών Δελτίων Εισόδου - Εξόδου (microdata) και την ηλεκτρονική καταχώριση αυτών, το οποίο αποτελεί υποχρέωση της χώρας απέναντι στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Οφείλουν δε να ενημερώνουν τους Ωφελούμενους για την υποχρέωση συμπλήρωσης των σχετικών ερωτηματολογίων (καθώς και για τη διαδικασία άρνησης συμπλήρωσης με βάση το άρθρο 13 του Ν. 2472/97). Οι Δήμοι διατηρούν τα εν λόγω στοιχεία σε έντυπα αντίγραφα στο αρχείο τους και υποχρεούνται να ακολουθούν σχετικά τις οδηγίες του Δικαιούχου του Προγράμματος (ΕΥΕ-ΕΚΤ).

II. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Ο έλεγχος της συμμετοχής των Ωφελουμένων στο πρόγραμμα Κατάρτισης πραγματοποιείται από τον Επιβλέποντα Φορέα (Δήμο), ο οποίος υποχρεούται να πιστοποιεί τη συμμετοχή των Ωφελουμένων στη Δράση της Κατάρτισης και να ενημερώνει τον Δικαιούχο σε μηνιαία βάση.

III. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ

Οι Δήμοι οφείλουν να ενημερώνουν τον ΟΑΕΔ για τη διαδρομή της καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών των Ωφελουμένων του Προγράμματος και να αποστέλλουν σε αυτόν τις σχετικές αναλυτικές καταστάσεις. Θα ακολουθήσει σχετική ενημέρωση από τη Γενική Γραμματεία Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

IV. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΩΝ

- Οι Δήμοι υποχρεούνται κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Προγράμματος να τηρούν καθημερινό παρουσιολόγιο, το οποίο στο τέλος της ημέρας καταχωρίζουν σε ηλεκτρονική μορφή. Υποχρεούνται δε να τηρούν παρουσιολόγιο και κατά την ημέρα της εβδομάδας κατά την οποία διενεργείται η Κατάρτιση (για όσους Ωφελούμενους εκείνη την ημέρα καταρτίζονται).
- Όσοι Δήμοι έχουν ηλεκτρονική σελίδα, για λόγους απόλυτης διαφάνειας, οφείλουν να αναρτούν σε αυτήν τις δράσεις που σκοπεύουν να υλοποιήσουν, χρησιμοποιώντας την εφαρμογή GIS mapping, αναρτώντας τη διεύθυνση στην οποία υλοποιείται κάθε έργο, φωτογραφίες από το χώρο παρέμβασης πριν από την έναρξη υλοποίησης κάθε έργου και μετά την ολοκλήρωσή του.

V. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

- Μετά το πέρας του 8μήνου, ο Δήμος υποχρεούται να φροντίσει ώστε οι Ωφελούμενοι του Προγράμματος να συμπληρώσουν το ερωτηματολόγιο εξόδου (microdata) και στη συνέχεια να αποστείλει στην ΕΥΕ-ΕΚΤ το σύνολο των ερωτηματολογίων. Η διαδικασία συλλογής των microdata θα πραγματοποιηθεί με ηλεκτρονικό τρόπο και οι Δήμοι θα ενημερωθούν σχετικά από τη Γενική Γραμματεία Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων στη συνέχεια του Προγράμματος.

VI. ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΗΣ ΑΠΟΥΣΙΑΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

1. Κατά τη διάρκεια του Προγράμματος στο οποίο συμμετέχουν οι Ωφελούμενοι δικαιούνται **να απουσιάζουν δύο (2) εργάσιμες ημέρες μηνιαίως**. Διευκρινίζεται ότι το δικαίωμα αυτό δεν αποδίδεται σωρευτικά στη διάρκεια του Προγράμματος και οι μέρες απουσίας δεν αποζημιώνονται σε περίπτωση μη χρήσης του εν λόγω δικαιώματος από τον Ωφελούμενο. Απαιτείται δε προηγούμενη συμπλήρωση αίτησης από τον Ωφελούμενο, η οποία υποβάλλεται προς έγκριση στον Επιβλέποντα Φορέα. Τα έντυπα αίτησης απουσίας των Ωφελουμένων και της έγκρισης του Επιβλέποντος Φορέα συνοδεύουν τα έντυπα παρουσιολογίου, υπογεγραμμένα από τους Ωφελούμενους και τον υπεύθυνο του αρμόδιου

φορέα. Για τις παραπάνω ημέρες απουσίας δεν περικόπτονται οι αποδοχές των Ωφελουμένων του Προγράμματος.

Εξαιρετικά, σε περίπτωση που ο Επιβλέπων Φορέας για υπηρεσιακούς λόγους δεν συναινέσει στην αίτηση απουσίας του Ωφελουμένου, τότε οι μέρες απουσίας μεταφέρονται στον επόμενο μήνα.

2. Στις περιπτώσεις που οι Ωφελούμενοι απουσιάζουν **λόγω ασθένειας**, απαιτείται η προσκόμιση σχετικού πιστοποιητικού θεράποντος ιατρού. Οι ημέρες απουσίας λόγω ασθένειας που καλύπτονται από το Πρόγραμμα ανέρχονται συνολικά σε **δεκατρείς (13)**. Η καταβολή στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ της αντίστοιχης εισφοράς αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη του Προγράμματος. Σε περίπτωση που οι Ωφελούμενοι κάνουν χρήση αναρρωτικής άδειας πέραν των δεκατριών (13) ημερών, παρατείνεται η δυνατότητα απασχόλησής τους μέχρι τη συμπλήρωση διακοσίων (200) ημερομισθίων και κατά ανώτατο όριο έως εννέα (9) μήνες και δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες.

3. Οι Ωφελούμενες σε **κατάσταση κυοφορίας** δικαιούνται να απουσιάζουν έως δεκατρείς **(13) εργάσιμες ημέρες**, καθώς και να απουσιάζουν για να υποβληθούν σε εξετάσεις προγεννητικού ελέγχου, εφόσον οι εξετάσεις αυτές πρέπει να γίνουν σε ώρες απασχόλησής τους. Εν προκειμένω απαιτείται σχετικό δικαιολογητικό από τον θεράποντα ιατρό με το οποίο να βεβαιώνεται η αναγκαιότητα διενέργειας των συγκεκριμένων εξετάσεων σε ώρες απασχόλησης. Η καταβολή στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ της αντίστοιχης εισφοράς αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη του Προγράμματος.

4. Σε περιπτώσεις απουσίας λόγω: α) **επαπειλούμενης κήσης**, β) **κήσης και γ) λοχείας**, οι οποίες βεβαιώνονται με τα προβλεπόμενα εκ του νόμου ιατρικά δικαιολογητικά, οι Ωφελούμενες δεν εκπίπτουν του Προγράμματος στο οποίο συμμετέχουν, αλλά αναστέλλεται η απασχόλησή τους κατά τη διάρκεια απουσίας τους, ενώ το χρονικό διάστημα απασχόλησης δύναται να ανέλθει κατά ανώτατο όριο στους δεκαέξι (16) μήνες.

5. Οι Ωφελούμενοι που είναι **γονείς παιδιών ηλικίας 4 έως 16 ετών** δικαιούνται να απουσιάσουν συνολικά στη διάρκεια του Προγράμματος **έως δύο (2) ημέρες** για κάθε παιδί, σε ώρες ή ολόκληρη ημέρα κάθε φορά, προκειμένου να διευκολυνθούν στην παρακολούθηση της σχολικής επίδοσης των τέκνων τους. Τις παραπάνω ημέρες απουσίας

συνοδεύουν τα έντυπα αιτήσεων του Ωφελουμένου και της έγκρισης του Επιβλέποντα Φορέα, και για αυτές δεν περικόπτονται οι αποδοχές των Ωφελουμένων.

6. Ωφελούμενοι οι οποίοι απασχολούνται σε εκπαιδευτικές δομές, οι οποίες εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως π.χ. σε παιδικούς ή βρεφονηπιακούς σταθμούς, κάνουν χρήση του δικαιώματος απουσίας δύο (2) ημερών μηνιαίως, ενώ αναστέλλεται η απασχόλησή τους κατά τη διάρκεια των διακοπών Χριστουγέννων και Πάσχα, αλλά και των θερινών διακοπών, εξαιρουμένων των επίσημων αργιών. Στις περιπτώσεις αυτές, το χρονικό διάστημα απασχόλησης των Ωφελουμένων παρατείνεται μέχρι τη συμπλήρωση διακοσίων (200) ημερομισθίων, ενώ δύναται να ανέλθει κατά ανώτατο όριο έως εννέα (9) μήνες και δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες.

7. Οι Ωφελούμενοι έχουν δικαίωμα σε απουσία πέντε (5) ημερών απασχόλησης λόγω γάμου. Θα προηγείται αίτηση του Ωφελουμένου και έγκριση του Επιβλέποντος Φορέα.

8. Σε περίπτωση θανάτου συζύγου, τέκνων, γονέων και αδελφών, αλλά και εξ αγχιστείας συγγενών στην ίδια γραμμή και στον ίδιο βαθμό, οι Ωφελούμενοι έχουν δικαίωμα απουσίας δύο (2) ημερών. Τις παραπάνω ημέρες απουσίας θα συνοδεύουν τα έντυπα αιτήσεων του Ωφελουμένου και της έγκρισης του Επιβλέποντος Φορέα.

9. Οι Ωφελούμενοι που συμμετέχουν, στο πλαίσιο της απασχόλησής τους, σε Δράσεις που έχουν στόχο τη διευκόλυνση της επανένταξής τους στην αγορά εργασίας (Συμβουλευτική, Κατάρτιση, επιμορφωτικά σεμινάρια κ.λπ.) δικαιούνται να απουσιάζουν από την εργασία τους προκειμένου να παρακολουθήσουν τα σεμινάρια κατάρτισης/επιμόρφωσης ή τις συμβουλευτικές υπηρεσίες. Για την απουσία αυτή απαιτείται κάθε φορά προηγούμενη αίτηση του Ωφελουμένου και έγκριση του Επιβλέποντος Φορέα.

→ Για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις απουσίας δεν περικόπτονται οι αποδοχές των Ωφελουμένων, ενώ το μισθολογικό και ασφαλιστικό κόστος είναι επιλέξιμη δαπάνη του Προγράμματος.

VII. ΩΡΑΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

1. Η απασχόληση των Ωφελουμένων υπάγεται στο καθεστώς πενθήμερης εργασίας. Το δε ωράριο απασχόλησης των Ωφελουμένων ακολουθεί το ωράριο που έχουν οι μόνιμοι εργαζόμενοι με την ίδια ειδικότητα στην υπηρεσία τοποθέτησης των Ωφελουμένων. Όσον αφορά δυνατότητα εργασίας τους το Σάββατο, αυτή επιτρέπεται μόνο εφόσον παίρνουν μία (1) ημέρα ρεπό κατά τη διάρκεια της υπόλοιπης εβδομάδας από Δευτέρα έως Παρασκευή. Απασχόληση των Ωφελουμένων κατά την Κυριακή, τις επίσημες αργίες και σε βραδινές ώρες δεν επιτρέπεται από το Πρόγραμμα.

2. Οι **Ωφελούμενες** που είναι **μητέρες** δικαιούνται μετά τον τοκετό είτε **να προσέρχονται αργότερα είτε να αποχωρούν νωρίτερα** από την εργασία τους κατά μία (1) ώρα κάθε μέρα και μέχρι το τέκνο να φτάσει στην ηλικία των τριάντα (30) μηνών.

Σημειώνεται ότι το μειωμένο ωράριο για τη φροντίδα παιδιού έχει ως αφετηρία τη λήξη της άδειας λοχείας, δηλαδή εννέα (9) εβδομάδες μετά τον τοκετό.

Το μειωμένο ωράριο για λόγους φροντίδας παιδιού χορηγείται με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις στους γονείς και των δύο φύλων. Χορηγείται δε στον απασχολούμενο γονέα ακόμη και στην περίπτωση που ο άλλος γονέας δεν εργάζεται.

Σε περίπτωση διαζυγίου, διάστασης ή γέννησης τέκνου χωρίς γάμο των γονέων του, το μειωμένο ωράριο για τη φροντίδα του παιδιού λαμβάνει ο γονέας που έχει την επιμέλεια του παιδιού, εκτός αν συμφωνήσουν διαφορετικά. Το δικαίωμα αυτό αποδίδεται έπειτα από κοινή δήλωση των γονέων προς τον Επιβλέποντα Φορέα ή τους Επιβλέποντες Φορείς/εργοδότες τους για το ποιος θα κάνει χρήση.

Το δικαίωμα καθυστερημένης προσέλευσης ή πρόωρης αποχώρησης της μητέρας και εναλλακτικά του πατέρα για τη φροντίδα του παιδιού έχουν και οι θετοί γονείς παιδιού ηλικίας έως έξι (6) ετών, υπό τους ίδιους ως άνω όρους των φυσικών γονέων και με χρονική αφετηρία την υιοθεσία.

3. Οι **Ωφελούμενοι ΑμεΑ** ή Ωφελούμενοι που έχουν παιδιά με πνευματική, ψυχική ή σωματική αναπηρία σε ποσοστό 67% και άνω ή παιδιά έως 15 ετών που πάσχουν από σακχαρώδη διαβήτη ινσουλινοεξαρτώμενο ή τύπου 1 με ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω ή έχουν σύζυγο με αναπηρία 80% και άνω, τον/την οποίο/α συντηρούν, έχουν δικαίωμα στο

μειωμένο ωράριο κατά μία (1) ώρα την ημέρα, χωρίς ανάλογη περικοπή των αποδοχών τους.

VIII. ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ

A) ΑΜΟΙΒΕΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

Ο ΟΑΕΔ καταβάλλει το μισθολογικό κόστος των Ωφελουμένων που απασχολεί ο Επιβλέπων Φορέας, στο πλαίσιο των Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα, και τις ασφαλιστικές εισφορές (Επιβλέποντα Φορέα – Ωφελουμένου).

Συγκεκριμένα, για κάθε Ωφελούμενο που τοποθετείται σε θέση απασχόλησης από τον Επιβλέποντα Φορέα για την υλοποίηση της Δράσης «ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ» **οι καθαρές αμοιβές ορίζονται, κατά παρέκκλιση της ισχύουσας νομοθεσίας (Νόμος 4368/2016, άρ. 1, παρ.5.1):**

α) για Ωφελούμενους ηλικίας 25 ετών και άνω σε 19,81 ευρώ ημερησίως και όχι υψηλότερες από 495,25 ευρώ μηνιαίως.

β) για Ωφελούμενους ηλικίας κάτω των 25 ετών σε 17,27 ευρώ ημερησίως και όχι υψηλότερες από 431,75 ευρώ μηνιαίως.

➔ Εκτός από τα ποσά που καταβάλλονται στους συμμετέχοντες στα Προγράμματα Κοινωνικού Χαρακτήρα, ο ΟΑΕΔ δεν υποχρεούται να καταβάλει οποιαδήποτε άλλη ενίσχυση στους ως άνω (όπως, π.χ., επίδομα αδειάς κ.ά.).

B) ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

1. Όσον αφορά την ασφαλιστική κάλυψη των Ωφελουμένων που συμμετέχουν στα Προγράμματα, οι οποίοι ασφαλίζονται ως μισθωτοί (πακέτο κάλυψης 101), εφαρμόζεται η ασφαλιστική νομοθεσία ως προς τα δικαιώματα σε ασφαλιστικές παροχές, λαμβάνοντας υπ' όψιν και την αυξημένη προστασία θυμάτων εργατικών ατυχημάτων, η οποία αποτελεί και διεθνή υποχρέωση της χώρας (υπ' αρ. 17 Δ.Σ.Ε.).

2. Οι Ωφελούμενοι υπάγονται στην ασφάλιση του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ – ΕΤΕΑ, με πλήρη ιατροφαρμακευτική κάλυψη. Στις περιπτώσεις που οι ωφελούμενοι είναι ασφαλισμένοι μετά την 1/1/1993, και λόγω ιδιότητας ή άσκησης δραστηριότητας υπάγονται στην ασφάλιση του ΕΤΑΑ, οι εισφορές αποδίδονται στους αντίστοιχους τομείς ΤΣΜΕΔΕ, ΤΣΑΥ και ΤΑΝ των κλάδων κύριας και επικουρικής ασφάλισης του ΕΤΑΑ. Οι συνολικές ασφαλιστικές εισφορές των ανωτέρω Ωφελουμένων που υπάγονται στην ασφάλιση του ΕΤΑΑ αποτελούν επίσης επιλέξιμη δαπάνη.

3. Για όσους Ωφελούμενους απασχοληθούν, κατά τη διάρκεια των Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα, σε βαριές και ανθυγιεινές εργασίες, όπως αυτές περιγράφονται στην Φ10221/οικ.26816/ 929/2.12.2011 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης (ΦΕΚ 2778B), η καταβολή στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ της αντίστοιχης εισφοράς του κλάδου βαρέων αποτελεί, επίσης, επιλέξιμη δαπάνη.

4. Οι Ωφελούμενοι των Προγραμμάτων διατηρούν την ασφάλιση για παροχές ασθένειας, ή αλλιώς την ασφαλιστική κάλυψη για ιατροφαρμακευτική περίθαλψη που απολάμβαναν ως μακροχρόνια άνεργοι μέχρι τη λήξη διάρκειας των Προγραμμάτων.

5. Κάθε Ωφελούμενος ασφαλιζεται και λαμβάνει τα ανωτέρω ποσά [όπως περιγράφονται στην ενότητα **A) ΑΜΟΙΒΕΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ**, σημεία **α)** και **β)**] ανώτατα μηνιαία ποσά αμοιβής/ενίσχυσης για 25 ημέρες. Κατά συνέπεια, ο Ωφελούμενος δεν επιτρέπεται να απασχολείται σε ημέρες ή ώρες που δημιουργούν πρόσθετο μισθολογικό κόστος.

6. Μετά τη λήξη του προγράμματος, οι Επιβλέποντες Φορείς υποχρεούνται να χορηγούν στους Ωφελούμενους βεβαίωση συνολικού χρόνου απασχόλησης.

Γ) ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

Η ευθύνη τήρησης των όρων ασφάλειας και υγιεινής των εργαζομένων της Κοινωφελούς εμπίπτει στο πεδίο αρμοδιοτήτων των Επιβλεπόντων Φορέων (Δήμων).

1. Για την εφαρμογή και εκτέλεση των Προγραμμάτων οι Επιβλέποντες Φορείς (σύμφωνα και με το άρθρο 10 της υπ. αριθμ. 6.1714/5.1504 ΚΥΑ / ΦΕΚ Β', αρ. 424/22-02-2016) υποχρεούνται:

α) με πλήρη ευθύνη τους να διασφαλίζουν την ασφάλεια και υγεία των Ωφελουμένων στον τόπο απασχόλησής τους ως προς όλες τις πτυχές και στο ίδιο

επίπεδο προστασίας που παρέχεται και στους άλλους εργαζομένους τους, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Κώδικα Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των Εργαζομένων (ΚΝΥΑΕ), που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α'), καθώς και τις ειδικότερες σχετικές διατάξεις,

β) να απασχολούν τους Ωφελούμενους στις ειδικότητες για τις οποίες έχουν προσληφθεί και εφόσον εξασφαλίσουν ότι είναι κατάλληλοι για τη θέση στην οποία θα τοποθετηθούν,

γ) να παρέχουν στους Ωφελούμενους επαρκή και κατάλληλη εκπαίδευση για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, καθώς και τις κατάλληλες οδηγίες όσον αφορά τους κινδύνους για την ασφάλεια και την υγεία τους,

δ) να μην αναθέτουν σε Ωφελούμενους καθήκοντα τα οποία απαιτούν εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία η οποία δεν προκύπτει από την ειδικότητά τους, ιδιαιτέρως δε όταν αυτά τα καθήκοντα περιλαμβάνουν τη χρήση εξοπλισμού – μηχανημάτων και εργαλείων. Ειδικότερα όσον αφορά Ωφελούμενους που απασχολούνται στην καθαριότητα των δήμων, **απαγορεύεται αυστηρώς** να τους αναθέτουν καθήκοντα στην αποκομιδή απορριμμάτων με απορριμματοφόρα οχήματα.

Ειδικά όσον αφορά την κατηγορία απασχολουμένων στην καθαριότητα και σε άλλες εργασίες που εμπíπτουν στα Βαρέα και Ανθυγιεινά Επαγγέλματα (ΒΑΕ), ισχύουν οι διατάξεις των Ν. 3863/2010 άρθρο 17, Ν. 3790/2009 άρθρο 20 και η Υ.Α. ΦΕΚ Β/2778/2-12-2011 για το νέο κανονισμό των ΒΑΕ. Επίσης, ισχύουν οι διατάξεις για τη χορήγηση ειδών ατομικής προστασίας στο μόνιμο προσωπικό των δήμων και των δημοτικών ΝΠΔΔ σύμφωνα με την ΚΥΑ ΦΕΚ 1503/Β/11-10-2006 (53361/2006), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ ΦΕΚ 1323/Β/30-07-2007 (ΤΤ 36586/2007) και την ΚΥΑ ΦΕΚ 990/Β/28-05-2008 (31119/2008). Τα είδη ατομικής προστασίας, συμπεριλαμβανομένου του γάλακτος, χορηγούνται αποκλειστικά σε όσους απασχολούνται στις θέσεις που αναφέρονται στην ΚΥΑ 53361/2006, όπως ισχύει (Εγκ. Υπ. Εσωτ. 67194/15-12-2006).

2. Σε περιπτώσεις εργατικών ατυχημάτων που σημειώνονται στο πλαίσιο υλοποίησης των Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα, ο Ωφελούμενος ο οποίος υπέστη ατύχημα κατά

τη διάρκεια της απασχόλησής του και διαθέτει τα κατάλληλα ιατρικά δικαιολογητικά δεν εκπύπει του Προγράμματος. Το μισθολογικό και ασφαλιστικό κόστος θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη του Προγράμματος.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- Για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύπτει κατά τη διάρκεια υλοποίησης των Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα, την αρμοδιότητα για διευκρινίσεις και οδηγίες έχουν η Γενική Γραμματεία Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, ο ΟΑΕΔ, οι Επιβλέποντες Φορείς και η Υπηρεσία τοποθέτησης του Ωφελουμένου.
- Για τυχόν διαφορές που προκύπτουν μεταξύ Ωφελουμένων και Επιβλεπόντων Φορέων αναφορικά με τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα, αρμόδιο όργανο είναι το ΑΣΕΠ.

➤ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ

Ταχ. Διεύθυνση: Κοραή 4, 105 64 Αθήνα

Τηλέφωνα: 210 5203415

210 5203416

210 5203417

Fax: 210 5241977

E-mail: gengrammateas@mou.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Α' ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΦΑΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ – 17 ΔΗΜΟΙ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ - ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΡΓΟΥΣ - ΜΥΚΗΝΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΑΡΤΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΟΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΟΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΙΝΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ

Β' ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΦΑΣΗ -34 ΔΗΜΟΙ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΥΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ (ΝΕΩΝ ΛΙΟΣΙΩΝ)
ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΓΚΑΔΑ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΠΟΛΗΣ-ΣΥΚΕΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΥΜΗΣ-ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΉΛΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΝΑΟΥΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΑΓ.ΡΕΝΤΗ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ
ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ